

UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

(Provincia di Oristano)

DETERMINAZIONE

del Responsabile del Servizio Amministrativo

N . 35

Del 11/08/2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI INFORMATICI E FORNITURA APPLICATIVO hyperSIC ARCHIVIO ANNO 2016 – DITTA ARIONLINE S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA - CIG - Z5E1AEC807

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che in dall'11 agosto 2016 entra in vigore per le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di produrre i documenti con mezzi informatici (art. 40 D. Lgs. 82/2005 CAD, D.P.C.M. 13/11/2014). Pertanto entro tale data, le PA dovranno adeguare i propri sistemi di gestione informatica dei documenti e, quindi:

- formare documenti, fascicoli, repertori e registri secondo modalità esclusivamente informatiche;
- adottare criteri definiti per evitare la creazione di nuovi documenti cartacei e procedere con una gestione esclusivamente dematerializzata, al fine di realizzare un archivio unico informatico;
- di conseguenza, avvalersi di un sistema di conservazione digitale a norma per garantire, nel tempo, il valore legale dei documenti amministrativi informatici e, dunque, i requisiti di immodificabilità, staticità, integrità, autenticità, leggibilità.

RITENUTO necessario procedere all'attivazione della procedura SW per la gestione informatica degli atti amministrativi e procedere all'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 46 del 29.12.2015 con la quale è stato affidato per l'anno 2016, l'aggiornamento dei software di gestione alla Ditta Arionline S.r.l. con sede a Cagliari, con riferimento alle procedure elencate nell'offerta contratto n. 2016_CO0094;

RITENUTO che, al fine di evitare una duplicazione degli interlocutori, si rende necessario procedere all'affidamento dei servizi in argomento, alla Ditta Arionline S.r.l di Cagliari, fornitrice de software di gestione in uso;

VISTE le offerte economiche per i succitati servizi forniti dalla medesima Ditta Arionline S.r.l di Cagliari, fornitrice e manuttrice dei programmi gestionali già in uso;

Viste le condizioni contrattuali che comprendono:

- Licenza hyperSIC atti amministrativi: *gratuita*;
- Servizio di installazione delle procedure sul server, configurazione procedure, caricamento pianta organica e personalizzazione documenti base: € 800,00 + iva;
- Attivazione del servizio di conservazione: 900,00+ iva;

- Servizio Biennale di conservazione a norma compreso spazio di occupazione pari a 10GB/Anno: € 1.780,00 + iva;
- Licenza d'uso Hypersic.Archivio: € 1.000,00 + iva;
- Servizio di installazione di Hypersic.Archivio con attivazione dei profili di utenza: € 400,00+ iva;
- Servizio di manutenzione del software Hypersic.Archivio (dal 2017): 240,00+iva;

Ritenuto necessario aderire alla proposta suesposta per complessivi € 4.880,00 + iva 22%, mentre per interventi di affiancamento formativo si ritiene di dover detrarre le ore necessarie dal monte ore di 125 ore di assistenza già previste nel "**Contratto integrativo B**" 2016, e il Servizio di manutenzione del software Hypersic.Archivio dell'importo di € 240,00+iva sarà dovuto a partire dal 2017;

Considerato che:

- è stata acquisita la dichiarazione sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'art. 3 della legge sopra citata;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta mediante acquisizione di DURC numero protocollo INPS_3568445 richiesto in data 28/06/2016 e con scadenza validità 26/10/2016;
- la presente fornitura è stata iscritta all'anagrafe dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con il seguente numero di CIG (codice identificativo gara): n° Z5E1AEC807;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci dell'Unione n. 25 del 01.08.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2016/2018;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- del Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni del Terralbese n. 6 del 19/01/2016 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio Amministrativo;
- del combinato disposto degli art. 107, comma 2 e 3, art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

Di Affidare, direttamente, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett) b del D.Lgs. 163/2006 alla Ditta ARIONLINE Srl di Cagliari le prestazioni di seguito elencate:

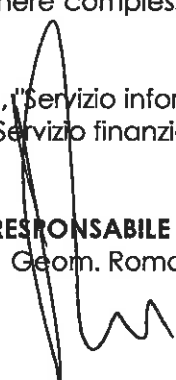
- Licenza hyperSIC atti amministrativi: *gratuita*;
- Servizio di istallazione delle procedure sul server, configurazione procedure, caricamento pianta organica e personalizzazione documenti base: € 800,00 + iva;
- Attivazione del servizio di conservazione: 900,00+ iva;
- Servizio Biennale di conservazione a norma compreso spazio di occupazione pari a 10GB/Anno: € 1.780,00 + iva;
- Licenza d'uso Hypersic.Archivio: € 1.000,00 + iva;
- Servizio di installazione di Hypersic.Archivio con attivazione dei profili di utenza: € 400,00+ iva;

Di dare atto che gli interventi di affiancamento formativo si dovranno detrarre le ore necessarie dal monte ore di 125 ore di assistenza già previste nel "**Contratto integrativo B**" anno 2016;

Di dare atto che l'affidamento di tali servizi comporta un onere complessivo di € 5.953,60 derivanti dalla somma di € 4.880,00 più IVA al 22%;

Di impegnare, a tal fine la somma di € 5.953,60, al cap. 1001, "Servizio informatico" del Bilancio 2016, ove viene registrato l'impegno a cura del Responsabile del Servizio finanziario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Romano Pitzus



SERVIZIO FINANZIARIO

D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 151, comma 4:

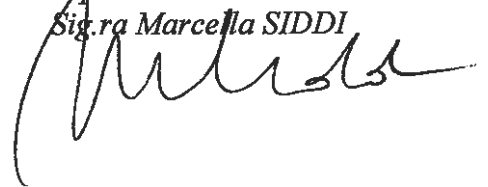
Per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Servizio Gestione delle Risorse;

Impegno di spesa N.

164/2016

Uras, li 30/08/2016

Responsabile del Servizio
Sig.ra Marcella SIDDI



Annotazioni

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Terralba, li 11/08/2016

Il Responsabile e/o delegato
Geom. Romano Pitzus